

中共太原理工大学委员会文件

校党〔2018〕101号



关于印发《太原理工大学师德舆情应急处理和重大问题报告制度》的通知

学校各单位：

《太原理工大学师德舆情应急处理和重大问题报告制度》已经10月8日校党委常委会议审议通过，现印发给你们，请遵照执行。

特此通知

附件：《太原理工大学师德舆情应急处理和重大问题报告制度》



主题词：师德舆情 应急响应 重大问题 报告制度

送：校党政领导

发：学校各有关单位

中共太原理工大学委员会办公室 2018年10月9日印发

共印：20份

附件：

太原理工大学师德舆情应急处理和 重大问题报告制度

为充分掌握教职工师德信息状况，有效研判和及时应对师德舆情，消除和迅速处理师德师风建设中的隐患与重大问题，进一步促进我校师德师风建设，根据《太原理工大学关于加强和改进师德师风建设的实施意见》（校党〔2018〕2号）、《太原理工大学师德师风负面清单和失范行为处理办法》（校党〔2018〕62号），制定本制度。

一、舆情分级和重大问题界定

根据舆情性质、影响程度、涉及范围等因素，师德舆情分为一般民意舆情、负面舆情、重大舆情等预警等级。

一般民意舆情指教职工、学生（学生家长、社会人士等）就学校出台的政策文件、措施、做法，或各部门工作领域、工作职责、教职工履职情况等提出的咨询、意见、建议、投诉等问题。

负面舆情指投诉、反映的师德问题关系学校形象、声誉，或易成为大众、社交媒体关注焦点，或师德问题性质严重。

重大舆情指发生的师德失范行为性质特别严重或属于禁止性行为，引起社会大众、媒体关注、转发扩散。

师德重大问题是指教职工出现校党〔2018〕62号文件所

列举的师德师风失范行为，性质严重，或师德师风失范行为造成重大舆情或社会不良影响。

二、应急处理和报告要求

各相关职能部门对学院、教职工或其它渠道反馈收集到的或接到举报的师德师风舆情，要在第一时间进行分析评估，根据师德师风舆情分级，启动相应应急机制进行处理：

对一般民意舆情，由舆情所涉职能部门或学院及时回复，解释引导，防止舆情转性和蔓延。

对负面舆情，及时报送校领导、党委教师工作部和宣传部，由党委教师工作部组织会商会议，进行研判、分析评估，认真调查核实，如与事实不符或出入较大，及时予以澄清，以正视听；如情况属实，按照有关规定，严肃处理，尽早尽快消除负面影响。

对重大舆情或师德重大问题，所涉单位（或职能部门）按照校党〔2018〕62号文件的规定，在第一时间向校领导、党委教师工作部和党委宣传部报告并处置。校院两级组织上下联动，迅速启动重大舆情应急预案，24小时跟踪舆情，主管或分管校领导根据舆情或问题的严重程度和涉及范围迅速做出指示，同时报告上级主管部门，听取其意见；相关职能部门根据校领导指示，组织专人进行详尽调查核实，形成书面调查报告，提出拟处理意见，提交校长办公会议或党委常委会研究处理，及时回应舆情。

三、舆情监控措施

1. 加强师德舆情监控队伍建设

组建校、院两级师德舆情监控信息员队伍，其主要职责是：通过网上网下各种渠道全面收集学校师德师风舆情动向，及时了解和掌握学校师德师风先进事迹和失范行为线索，并于第一时间向党委教师工作部和所在学院报告。

学校师德舆情监控信息员队伍由党委教师工作部和党委宣传部负责，教务部、研究生院（研究生工作部）、科研院、学生处、校团委、校工会等相关职能部门领导及办公室主任、信息化管理与建设中心网络管理员、校学生会主席、研究生会主席等为主要成员。

各学院（或二级党委、总支）师德舆情监控信息员队伍由学院党委（总支）负责，院领导、系（部、室、中心等）主任、学院各办公室主任、院团委书记、院研究生会主席、院学生会主席、非事业编制职工代表等为主要成员。校机关师德舆情监控信息员队伍由机关党委负责，各职能部门主要领导及主要科室负责人等为主要成员。

2. 研判和分析师德舆情

二级党委（总支）每月召开一次师德舆情信息分析会，对本单位（系统）师德舆情信息进行汇总，分析态势，研究应对措施，形成师德舆情分析报告，上报党委宣传部和党委教师工作部。

由党委宣传部牵头，每月召开一次校级师德舆情信息分析会，对全校师德舆情信息进行汇总、研判，针对师德舆情反映的苗头性问题，及时采取相关措施，将问题消解于萌芽状态，避免造成不良后果。

3. 建立和实行问责制度

对因工作不力、责任心不强，迟报、漏报、瞒报、谎报师德舆情和重大问题，延误应对时机，造成严重后果的相关领导和直接责任人，按《太原理工大学师德师风负面清单和失范行为处理办法》（校党〔2018〕62号）严肃追责。

4. 设立投诉举报邮箱

学校设立专用电子邮箱（党委宣传部 ty1gxcb@163.com，党委教师工作部 tyut-szk@tyut.edu.cn），接收广大师生和社会对教职工师德师风的投诉举报、师德舆情的反映和报告等，党委宣传部、党委教师工作部指派专人负责整理、回复和报告学校。